

ข้อปฏิบัติสำหรับผู้รับทุนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(ทุนเรียนดีฯ)
ศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ระดับ ป. เอก ประจำปี 2555

1. ติดต่อรายงานตัวและจัดทำสัญญารับทุน ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น 8 อาคารสารนิเทศ 50 ปี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยด่วนที่สุด ภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2555
2. จัดทำสัญญารับทุน โดยจะต้องจัดหาและพาผู้ค้ำประกันพร้อมคู่สมรสของผู้รับทุนและผู้ค้ำประกัน มาทำสัญญารับทุน โดย ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็น บิดา หรือ มารดา
3. เอกสารที่ต้องใช้ในการทำสัญญารับทุน
 - 3.1 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของผู้รับทุน จำนวน 4 ชุด และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
 - 3.2 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของคู่สมรสผู้รับทุน จำนวน 4 ชุด และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
 - 3.3 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของผู้ค้ำประกัน จำนวน 4 ชุด และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
 - 3.4 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน จำนวน 4 ชุด และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
 - 3.5 สำเนาทะเบียนสมรส(ใบสำคัญการสมรส) / หย่า ของผู้รับทุนและผู้ค้ำประกัน จำนวน 4 ชุด และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
 - 3.6 อากรแสดมภ์ จำนวน 44 บาท แบ่งเป็น ราคา 5 บาท 8 ดวง และราคา 1 บาท 4 ดวง เพื่อติดสัญญารับทุนจำนวน 4 ชุด (ซื้อได้ที่กองการเจ้าหน้าที่)
4. ติดต่อนัดหมายวัน เวลา เพื่อจัดทำสัญญารับทุนล่วงหน้าที ณาตยา โทร. 0-2942-8162

ณาตยา งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่
โทร.ภายใน 4816 E-mail : psdnys@ku.ac.th